



МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 С. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»)

МХь «Грозненски КІДД»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН СОБЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АБХКИН-
БОРЗЕ ЙУЪРТАН № 3 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Абхкин-Борзе йуъртан № 3 йолу ЙУЙУШ»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»
(Протокол №1 от 28.08.2026г.)

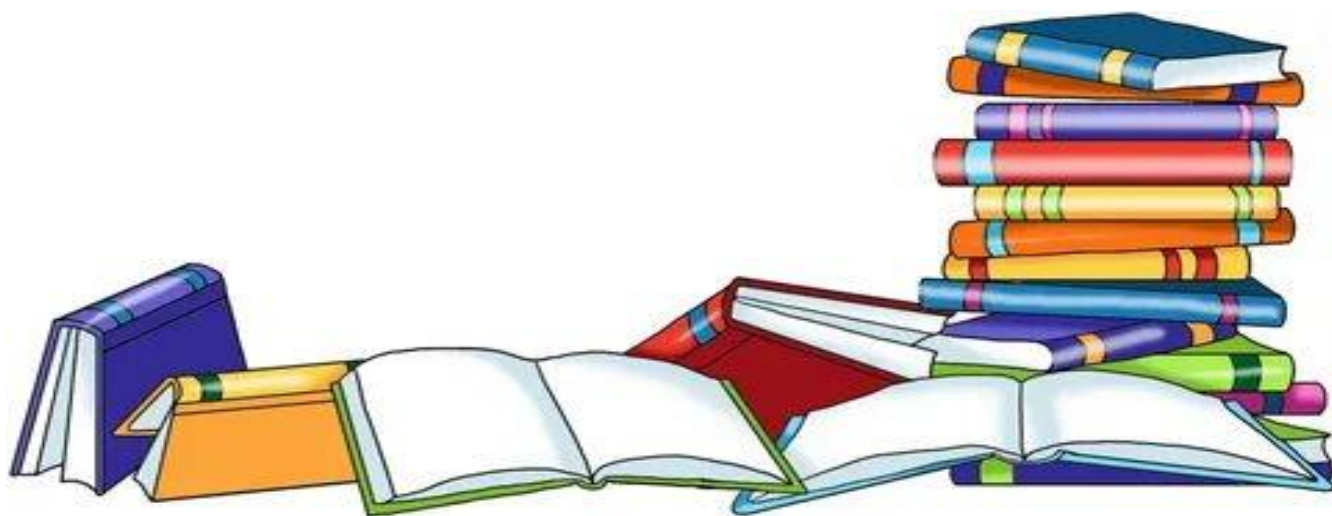
УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
№ 133 от 31.08.2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00EF4560A9B769B899A339F6577E501538
Владимир: Тагирова Эльмира Хореновна
Действителен: с 14.01.2026 до 09.04.2027

План работы школьной библиотеки на 2026 – 2027 учебный год



с.Правобережное, 2026г.

Цели и задачи библиотеки.

Цель:

реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие осуществлению непрерывного образования учащихся и педагогов, содействие развитию творческих способностей школьников, формирование духовно богатой, нравственно здоровой личности; организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества, обеспечение ориентации в организации доступа к информационным ресурсам, удовлетворение многообразных информационных потребностей, интеграция усилий в области привлечения учащихся к чтению.

Задачи:

обеспечить доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям участникам образовательного процесса посредством использования библиотечно-информационных ресурсов библиотеки;

содействовать воспитанию культурного и гражданского самосознания, развитие творческого потенциала;

формировать и развивать навыки библиотечного пользователя, развивать информационную грамотность, информационное мировоззрение и информационную культуру;

содействовать реализации программы поддержки и развития чтения;

совершенствовать предоставляемые библиотекой услуги с использованием информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формировать комфортную библиотечную среду;

использовать дифференцированный подход в процессе обучения и воспитания учащихся путем бесед, лекций, информационной пропаганды;

содействовать воспитанию подрастающего поколения посредством познавательной, ценностно-ориентированной, культурно-досуговой деятельности; приобщать читателей к художественным традициям;

оказывать информационную поддержку педагогическим работникам учреждения образования в повышении их профессиональной компетентности;

оказывать консультационную помощь учащимся, педагогическим работникам и иным категориям пользователей в получении информации;

способствовать педагогическому просвещению родителей, развивать связи семьи и школьной библиотеки.

Основные функции библиотеки

- 1. Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- 2. Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- 3. Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

4. **Культурная.** Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.
5. **Аккумулятивная** – формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
6. **Просветительская** – приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. Воспитание здорового образа жизни.
8. Профессиональное воспитание.

Направления деятельности библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2026– 2027 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>-совместное формирование с учителями-предметниками общешкольного заказа на учебники и учебные пособия в соответствии с требованиями ФГОС</i> <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2026-2027 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь Февраль, март	Педагог-библиотекарь зам. директора учителя-предметники
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Прием, учет и обработка учебников и художественной литературы, полученной в дар.	Май - сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Получение недостающих учебников из других библиотек района (межбиблиотечный обмен)	Август - сентябрь	Педагог-библиотекарь
6.	Прием и учет новых изданий	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8.	Обеспечение сохранности: <i>- рейды по проверке учебников;</i> <i>- проверка учебного фонда;</i>	1 раза в триместр Май - июнь	Педагог-библиотекарь

	- мелкий ремонт.	1 раз в месяц	актив библиотеки
9.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	Педагог-библиотекарь
10.	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь-сентябрь	Педагог-библиотекарь

2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
4	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в триместр
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	В течение года

6	Библиотечные уроки		В течение года	
7	Поддержка общешкольных мероприятий		В течение года	
8	Кино-уроки		В течение года	
	Работа с родителями (законными представителями)			
1	Информирование родителей (законных представителей) о новой учебной и художественной литературе, детских журналах и газетах.		По мере поступления	
2	Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения		В течение года	
Массовая работа				
Месяц	Числа	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	19.09 - 22.09	Мастер-класс "Закладка для книги"	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	23.09	Экскурсия-знакомство для 1 класса «Библиотека, книжка, я – вместе верные друзья»	1 класс	Педагог-библиотекарь
	26.09 - 30.09	Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
октябрь	14.10	Библиотечный урок "О том, как создавались книги..."	6 класс	Педагог-библиотекарь
	19.10	“Папин день календаря” – урок беседа	5-е классы	Педагог-библиотекарь
	22.10	Экскурсия-приглашение для 2 класса «Добро пожаловать в библиотеку»	2 класс	Педагог-библиотекарь
	18-22.10	Конкурс проектов «Современная библиотека (Библиотека будущего)» к Международному дню школьных библиотек	5-11 классы	Педагог-библиотекарь классные руководители 5-11 классов
ноябрь	02.11 – 06.11	Акция «Читаем русские народные сказки»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь, классные руководители
	01.11 - 04.11	“Стиль жизни – здоровье!” урок беседа	4 класс	Педагог-библиотекарь

	11.11	Библиотечный урок «Выбор книг в библиотеке».	3 класс	Педагог-библиотекарь
	23.11 - 25.11	<u>Мастер - класс "Подарок маме своими руками"</u>	1-4 класс	Педагог-библиотекарь
декабрь	01.12 – 04.12	Неделя по сохранности учебников «Сохраним школьные учебники»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	11.12	Виртуальная экскурсия «День Конституции Российской Федерации». Дата установлена ФЗ от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».	9 класс	Педагог-библиотекарь
	19.12 - 30.12	<u>Мастер-класс «Мастерская Деда Мороза!».</u>	1-6 классы	Педагог-библиотекарь
январь	11.01 - 15.01	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	21.01	Международный день образования «Ужасно интересно всё то, что неизвестно»	5-11 классы	Педагог-библиотекарь
февраль	03.02	Библиотечный урок "Куда пойти учиться".	11 класс	Педагог-библиотекарь
	08.02	Урок памяти о героях-пионерах «Они не выбирали войну»	5 класс	Педагог-библиотекарь
	14.02	Акция «Дарите книги с любовью»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	19.02	Ко Дню защитника Отечества Тематическая полка «Герои Отечества»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
март	01.03 04.03	Мастер-класс «Подарок маме»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	15.03 - 17.03	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	23.03	Выставка «Интернет в нашей жизни»	8-9 классы	Педагог-библиотекарь

апрель	05.04 – 09.04	Неделя по сохранности учебников «Сохраним школьные учебники»	1-11 класс	Педагог-библиотекарь
	19.04 - 23.04	Проведение акции «Подари библиотеке книгу»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	28.05	Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-библиотекарь
май	04.05 - 05.05	Книжная развернутая выставка “9 мая- память погибшим, наследство живым”	5-11 классы	Педагог-библиотекарь
	14.05	Выставка литературы «В кругу семьи»	1-8 классы	Педагог-библиотекарь
июнь		Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

Книжные выставки				
1.	Постоянно действующие книжные выставки: • «Писатели-юбиляры» • «Книги-юбиляры» • «Мы за здоровый образ жизни!» • «Из истории родного края» • «Мир фантазии и сказок» • «Словари – наши друзья и помощники» • "Этих дней не смолкнет слава!"	в течение года	1-11 классы	библиотекари кл.руководитель
2.	209 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга	05.09-09.09	7-11 классы	Педагог-библиотекарь
3.	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	01-05 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
4.	130 лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика,	08 – 14 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

	драматурга Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941)			
5.	138 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887–1964)	01-04 ноября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
6.	173 года со дня рождения русского писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852–1912)	07-11 ноября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
7.	223 года со дня рождения русского поэта, декабриста Александра Ивановича Одоевского (1802–1839)	05-09 декабря	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
8.	89 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (1937–2018)	19-23 декабря	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
9.	«Новогодний переполох!», книжно – иллюстрированная выставка	19– 30 декабря	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
10.	398 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703). Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».	12-13 января	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
11.	198 лет со дня рождения французского писателя-фантаста Жюль Верна (1828–1905). «Таинственный остров», «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней». «Двадцать тысяч лье под водой».	06 -10 февраля	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
12.	158 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима ГОРЬКОГО (наст. <i>Пешков Алексей Максимович</i> , 1868-1936). «Дело Артамоновых»,	27-31 марта	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

	«Сказки об Италии», «Жизнь Клим Самгина».			
13.	«Космические дали таинственные...» Выставка книг ко Дню космонавтики «12 апреля - День космонавтики»	10- 12 апреля	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
14.	203 года со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича ОСТРОВСКОГО (1823–1886). «Доходное место», «Гроза», «Женитьба Бальзамина».	12 апреля	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
15.	«Планета у нас одна» (к Всемирному дню Земли 22.04)	17-21 апреля	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

Консультативно-информационная работа

1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		Педагог-библиотекарь
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		Педагог-библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации об издании и поступлении новых учебников	май		Педагог-библиотекарь
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления		Педагог-библиотекарь
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе по ФГОС 2-го поколения	по мере поступления		Педагог-библиотекарь

3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях); - наглядная (информационные выставки о	в течение года по мере проведения

	мероприятиях); - видеоролики о пользе чтения; - оформление постоянно действующих стендов.	в течение года
--	---	----------------

4. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за 2025- 2027 учебный год.	июнь
2.	План работы библиотеки на 2026-2027 учебный год.	июнь
3.	Участие в библиотечных семинарах районного МО.	Согласно плану Методические дни
4.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно
5.	Ведение учетной документации школьной библиотеки	Постоянно
6.	Курсы повышения квалификации	1 раз в 3 года
7.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. Просмотр вебинаров.	Постоянно

5. Взаимодействие с библиотеками других школ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Межбиблиотечный абонемент	В течение года