

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 С. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни
йукъарадешаран хьукмат
«ПРАВОБЕРЕЖНИ ЙУККЪЕРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛА № 3
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН НОХЧИЙ
РЕСПУБЛИКИН»
(МБЙХЪ «Правобережни йуьртан
ййи № 3»)

П Р И К А З

28.08.2025

№ 70

с. Правобережное

Об организованном начале 2025/26 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, Уставом МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное», в целях рациональной организации учебно-воспитательного процесса в школе, в соответствии с задачами педагогического коллектива, осуществления действенного управления его эффективностью, создания максимальных условий для образования и воспитания учащихся и работы сотрудников, на основании решения педагогического совета от 28.08.2025 г. (протокол № 1), п р и к а з ы в а ю:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2025.
2. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1. Считать 01.09.2025 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2024/25 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в одну смену.
 - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–4-х классах – 5 дней, в 5–11-х классах – 5 дней.
 - 2.4. Считать 01.09.2025 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
3. Организовать 01.09.2025 торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:

- 9:30–10:30 – торжественная линейка для 1–4-х и 5–11-х классов;
- 3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.
- 3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ.
- 4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.
- 5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:
- 5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:
 - в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
 - ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
 - январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.
- 5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.
- 5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.
- 5.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.
- 6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.
- 8. Классным руководителям:
- 8.1. Проинформировать в срок до 01.09.2025 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы.
- 8.2. Провести 01.09.2025 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.
- 8.3. Провести 01.09.2025 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.
- 8.4. Провести 03.09.2025 мероприятия, посвященные образовательным событиям «День солидарности в борьбе с терроризмом».
- 8.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.
- 9. Асламбекову Э.А., заместителю руководителя по УВР:
- 9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2025/26 учебном году.
- 9.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
- 9.3. Сформировать на 2025/26 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.
- 10. Дамиевой Л.И., заместителю директора по ВР:
- 10.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.
- 10.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов в срок до 03.09.2025.
- 11. Заведующему хозяйством Тагирову С.Э. в срок до 30.08.2025:
- 11.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.
- 12. Продолжить соблюдать в школе в 2025/26 учебном году:

12.1. Профилактические меры из-за распространения острых респираторных заболеваний:

- организацию в течение дня систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительно изолировать от здоровых детей (временное размещение в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализировать в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);
- соблюдение режима проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- усиление контроля за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней) – принимать в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- разъяснительную работу по информированию обучающихся, педагогов о мерах индивидуальной профилактики острых респираторных заболеваний, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

12.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

13. Делопроизводителю Косуевой Х.И. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Х.Тагирова