МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 С. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни
йукъарадешаран хьукмат
«ПРАВОБЕРЕЖНИ ЙУККЪЕРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛА № 3
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН НОХЧИЙ
РЕСПУБЛИКИН»
(МБЙХЪ «Правобережни йуьртан
ЙИИ № 3»)

П Р И К А З

03.04.2025

№35

с. Правобережное

Об организации и проведении контрольных работ для обучающихся 9-х и 11-х классов

На основании письма ГБУ «Центр оценки качества образования» от 02.04.2025 № 052 «О проведении годовых контрольных работ в 9 и 11 классах», в целях оценки уровня обученности и подготовки выпускников 9 и 11 классов МБОУ «СОШ № с. Правобережное» к итоговой аттестации, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение контрольных работ для обучающихся 9 и 11 классов МБОУ «СОШ № с. Правобережное» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Асламбекову Э.А.

2. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

2.1. Проинформировать обучающихся 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей) об условиях проведения контрольных работ в срок до 04.04.2025 г.

2.2. Организовать и контролировать проведение контрольных работ в соответствии с Регламентом проведения годовых контрольных работ в 9 и 11 классах общеобразовательных организаций Грозненского муниципального района с 09:00 в следующие дни:

2.2.1. Контрольная работа по русскому языку в 11 классе - 8 апреля 2025 года. Продолжительность работы - 90 минут.

2.2.2. Контрольная работа по математике в 11 классе - 10 апреля 2025 года. Продолжительность работы - 180 минут (3 часа).

2.2.3. Контрольная работа по русскому языку в 9 классе - 15 апреля 2025 года. Продолжительность работы - 90 минут.

2.2.4. Контрольная работа по математике в 9 классе - 17 апреля 2025 года. Продолжительность работы - 120 минут (2 часа).

2.3. На организационный момент выделить не менее 5 минут (данное время в продолжительность работы не включается).

2.4. Проконтролировать внесение в электронный журнал результатов контрольных работ обучающихся 9, 11 классов в отдельно помеченную графу, учесть результаты при выставлении итоговых отметок за год.

2.6. Внести в форму «Протокол проверки результатов» на портале monit95.ru результаты выполнения контрольных работ по соответствующему учебному предмету.

3. Назначить ответственным за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольной работы заместителя директора по ВР Дамиеву Л.И.

4. Юнусову А.Ш., заместителю директора по ИКТ, ответственному за сайт, разместить настоящий приказ на сайте школы в срок до 05.04.2025.

5. Заместителю директора по ВР Дамиевой Л.И.:

5.1. В день проведения контрольной работы не ранее 8.00. по местному времени получить материалы для проведения годовых контрольных работ в личном кабинете школы на портале monit95.ru.

5.2. Получить критерии оценивания работ в день проведения в личном кабинете.

5.3. Оказывать техническое и информационное содействие заместителю директора по учебно-воспитательной работе Асламбековой Э.А. и членам комиссии по проверке контрольных работ в связи с организацией, проведением и проверкой контрольных работ для обучающихся 9, 11 классов.

6. Назначить комиссию по проверке контрольных работ для обучающихся 9,11 классов в составе:

Русский язык	Председатель комиссии	Асламбекова Э.А.
	Члены комиссии	Саралиева А.Р.
Математика	Председатель комиссии	Асламбекова Э.А.
	Члены комиссии	Батаева П.Ш. Тагирова Э.Х.

7. Организаторами в аудиториях назначить:

- педагога-библиотекаря Тагирову Д.Г.;
- педагога-психолога Арсанова И.У.

8. Комиссии по проверке контрольных работ для обучающихся 9, 11 классов провести проверку контрольных работ по ключам и критериям оценивания заданий контрольных работ присутствии директора школы в день проведения.

9. Ознакомить с приказом всех педагогических работников, привлечённых к проведению и проверке контрольных работ.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Э.Х.Тагирова