

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
« СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 С. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни
йукъардешаран хьукмат
«ПРАВОБЕРЕЖНИ ЙУКЪБЕРА
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ № 3
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИН
КЮШТАН НОХЧИЙН
РЕСПУБЛИКИН»
(МБЙХЪ «Правобережни йуьртан
ЙЙИ № 3»)

ПРОТОКОЛ

28.08.2025г.

№ 1

с. Правобережное

«Анализ итогов 2024/25 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году»

Председатель: Тагирова Э.Х.

Секретарь: Асламбекова Э.А.

Присутствовали: человек 25

Отсутствовали: 0

Повестка дня

1. Организационный этап. Ответственные – Тагирова Э.Х., директор школы; Юнусов А.Ш, технический специалист. Регламент – 5 минут.
2. Выполнение решений педагогического совета от 24.06.2025
Ответственный – Тагирова Э.Х., директор школы. Регламент – 5 минут.
3. Развитие суверенной национальной системы образования. Ответственный – Тагирова Э.Х., директор школы. Регламент – 15 минут.
4. О внесении изменений в основные образовательные программы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное» с 1 сентября 2025 года

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Организовать подготовку учеников к конкурсу Защитника Отечества
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ: Асламбекову Э.А., заместителя директора по УР, по вопросу проделанной работы по внесению изменений в основные образовательные программы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное».

Асламбекова Э.А., представила проекты ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации №№ 704 от 09.10.2024г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, № 467 от 18.06.2025г. «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»,

Ознакомление коллектива с изменениями в основные образовательные программы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное» с 01.09.2025г. в соответствии с вышеуказанными документами.

Подведены итоги работы по внесению изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

РЕШИЛИ:

1) принять изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования: в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»:

Асламбекову Э.А., заместителя директора по УВР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2024/25 учебном году. В 2024/25 учебном году школа реализовывала программы начального, основного и среднего общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- анализ четвертных отчетов учителей предметников;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2024/25 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–11-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку (5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), химии (10-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, цифровой, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались административных совещаниях, педагогических советах.

Динамика образовательных результатов за три года

	2023/24 учебный год	2024/2025 учебный год
Успеваемость, %	99	100
Качество, %	40	39

Вывод: качество знаний за 2024-2025 учебный год составляет 39%, что на 1% ниже 2023/2024 учебного года

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–11-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2025/26 учебном году были проведены в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-х классах в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся.

По результатам сдачи ЕГЭ по русскому языку и математике в 2025 показатели успеваемости (100%).

Аттестаты об основном среднем образовании получили все 14 обучающихся.

Аттестаты об основном общем образовании получили 100 процентов обучающихся.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2024/26 учебный год удовлетворительной.
2. По итогам ГИА-2025 отметить работу учителей Саралиевой А.Р., Батаевой П.Ш.
3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2025/26 учебном году.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2024/25 учебный год удовлетворительной.
2. По итогам ГИА-2025 отметить работу учителей Саралиевой А.Р., Батаевой П.Ш.
3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2025/26 учебном году.

По вопросу № 6

СЛУШАЛИ:

Асламбекову Э.А., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что по итогам 2024/25 учебного года ООП выполнена в полном объеме. В теоретической и практической частях программы несоответствий не выявлено.

Дамиева Л.И., заместителя директора по ВР, которая подвела итоги внеурочной деятельности и воспитательной работы школы за 2024/25 учебный год.

Программы внеурочной деятельности реализованы в 2024/25 учебном году на 100 процентов.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать реализацию в 2025/26 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Согласовать реализацию в 2025/26 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 100 процентов, ООП среднего общего образования на 100 процентов.

По вопросу № 7

СЛУШАЛИ:

Тагирова Э.Х., директора школы, который обозначил основную цель работы школы в 2025/26 учебном году – повышение качества образования, обеспечение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП.
2. Продолжить формирование единой системы оценивания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать цель и задачи школы на 2025/26 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;

- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Согласовать цель и задачи школы на 2025/26 учебный год.

По вопросу № 8

СЛУШАЛИ:

Асламбекову Э.А., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование проект плана работы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное» на 2025/26 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать план работы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное» на 2025/26 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Согласовать план работы МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное» на 2025/26 учебный год.

По вопросу № 9

СЛУШАЛИ:

Асламбекову Э.А. заместителя директора по УВР, которая сообщила, что в 2024/25 учебном году промежуточную аттестацию по предметам сдали все обучающиеся.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Признать работу педагогического коллектива за 2024/25 учебный год удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;

- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Признать работу педагогического коллектива за 2024/25 учебный год удовлетворительной.

По вопросу № 10

СЛУШАЛИ:

Тагирову Д.Г. педагога - библиотекаря, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2025/26 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий. Тагирова Д.Г. сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2025/26 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Тагирова Д.Г. представила к обсуждению проект учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, необходимого для реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году.

Перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2025/26 учебный год находится в приложении б к настоящему протоколу.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2025/26 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2025/26 учебный год.

По вопросу № 11

СЛУШАЛИ:

Асламбекову Э.А., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование проекты локальных актов, в которые вносились изменения:

- положение о рабочей программе;
- Проекты были заранее отправлены педагогам по электронной почте.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать локальные акты:

- положение о рабочей программе;

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать локальные акты:

- положение о рабочей программе;

По вопросу № 12

СЛУШАЛИ:

Тагирову Э.Х., директор , который рассказал о системе комплексной безопасности. Она включает в себя:

- физическую охрану школы и ее территории;
- антитеррористическую защищенность на основе паспорта безопасности;
- информационную безопасность;

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

По вопросу № 13

СЛУШАЛИ:

Эльмурзаева С-М.С. заместителя директора по НМР, который рассказал о дополнительных профессиональных программах повышения квалификации в Грозненском районе дополнительного профессионального образования. Представил региональных методистов по предметам, которые осуществляют межкурсовое сопровождение педагогов средствами ИОМ.

Рассказал, как будет организована работа по наставничеству молодых специалистов в 2025/26 учебном году. Представила профессиональные достижения учителей, подчеркнула значимость их успехов для школы.


ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей;

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 25 чел.;
- «против» – 0 чел.;

Председатель педагогического совета



Тагирова Э.Х

Секретарь педагогического совета



Асламбекова Э.А.