

МУ «Грозненский РОО»  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
« СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 3 С. ПРАВОБЕРЕЖНОЕ  
ГРОЗНЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
(МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное»)

МУ «Грозненски РОО»  
Муниципальни бюджетни  
Йукъаралетаран хъукмаг  
«ПРАВОБЕРЕЖНИ ЙУКЪБЕРА  
ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛА № 3  
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ  
КЮШТАН НОХЧИЙ  
РЕСПУБЛИКИН»  
(МБЙХЪ «Правобережни йуртан  
ЙЙИ № 3»)

## П Р И К А З

28.08.2025г.

№ 65

с. Правобережное

### Об утверждении 10-дневного меню и технологических карт на 2025-2026 учебный год

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и с целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2025-2026 учебном году,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 28 августа 2025 г. 10-ти дневное меню для организации питания детей в МБОУ «СОШ № 3 с. Правобережное».
2. Утвердить технологические карты, разработанные на основе «Сборника рецептов блюд и кулинарных изделий для питания детей в дошкольных образовательных учреждениях».
3. Завхозу Тагирову С.Э. обеспечить своевременную заявку и завоз набора основных продуктов согласно нового 10-ти дневного меню.
4. Повару Мамакаевой С.М. строго соблюдать выполнение 10-ти дневного меню.

5. Членам бракеражной комиссии Мурдиевой А.Х. проводить контроль за технологией приготовления блюд, согласно технологическим картам.

6. Завхозу Тагирову С.Э. согласно 10-дневного меню обеспечить выдачу продуктов питания и осуществлять постоянный контроль за условиями их хранения.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. В случае отсутствия директора ответственность возлагается на заместителя директора по ВР Дамиеву Л.И.

Директор



Э.Х. Тагирова